

/Шүүхийн нэр/-д

/Огноо/

/Газар/

**АЖИЛ ГҮЙЦЭТГЭХ ГЭРЭЭНИЙ ДАГУУ МӨНГӨН ХӨРӨНГӨ ГАРГУУЛАХ ШААРДЛАГА**

/Тусгайлсан журмаар хянан шийдвэрлэх ажиллагаа-А-7 маягт/

**1. Нэхэмжлэлийн шаардлагын дүн: ..... төгрөг**

*(Таны шаардаж байгаа мөнгөн хөрөнгө хөдөлмөрийн хөлсний доод хэмжээг 20 дахин нэмэгдүүлснээс дээшгүй хэмжээтэй байх ёстой.)*

**2. Нэхэмжлэлийн шаардлагын үндэслэл:**

2.1. Та захиалагч тал бол дараах шаардлагын алийг гаргаж байна вэ?

- Хийж өгсөн ажлын үр дүнгийн доголдлыг арилгасантай холбоотой өөрөөс гарсан зардал, хохирол гаргуулах
- Дутуу хийсэн ажлыг өөрөө болон бусдаар нөхөн хийлгэсэнтэй холбоотой зардал, хохирол гаргуулах
- Гэрээг цуцалж, учирсан хохирлоо гаргуулах
- Гэрээнээс татгалзаж, өгсөн хөлсөө буцаан гаргуулах
- Алданги, торгууль гаргуулах
- Захиалсан ажлыг хүлээлгэж өгөхөөс өмнө гэнэтийн болон давагдашгүй хүчин зүйлийн улмаас ажлын үр дүн утсан гэмтсэний хохирол гаргуулах
- Бусад

2.2. Та гүйцэтгэгч тал бол дараах шаардлагын алийг гаргаж байна вэ?

- Хийж гүйцэтгэсэн ажлын хөлсөө гаргуулах
- Ажлын хэмжээ нэмэгдсэн тул нэмэлт хөлс гаргуулах
- Захиалагчийн буруугаас ажил гүйцэтгэх боломжгүй болсон тул ажлын хөлсөө бүрэн төлүүлэх
- Захиалагч гэрээгээ зөрчсөн буруутай үйлдлээс учирсан хохирлоо гаргуулах
- Гэрээг цуцалж, учирсан хохирлоо гаргуулах
- Алданги, торгууль гаргуулах
- Ажлын доголдлыг арилгах зорилгоор шинээр хийсэн тул өмнө шилжүүлсэн зүйлсийн үнийг гаргуулах
- Ажлын гүйцэтгэлийг хугацаандаа хүлээж аваагүйгээс гэнэтийн болон давагдашгүй хүчин зүйлийн улмаас ажлын үр дүн утсан, гэмтсэний хохирол гаргуулах
- Бусад

**3. Та дараах асуултад хариулна уу?**

3.1. Ажил гүйцэтгэх гэрээг бичгээр байгуулсан уу?

- Тийм
- Үгүй

- 3.2. Ажил гүйцэтгэх гэрээг хэнтэй байгуулсан бэ?
- Хуулийн этгээд /компани, нөхөрлөл, хоршоо гэх мэт/
  - Иргэн
- 3.3. Ажлын хөлсөө хэрхэн, яаж төлөхөөр тохиролцсон бэ?
- Урьдчилгаа өгч, үлдсэнийг ажлын үр дүнг хүлээж авсны дараа
  - Урьдчилгаа хөлс төлөхгүйгээр ажлын гүйцэтгэлийг хүлээж авсны дараа бүрэн төлөхөөр
  - Тодорхой хуваарь тогтоож
  - Бартер хэлбэрээр
  - Бусад
- 3.4. Ажлыг хэний материалаар гүйцэтгэсэн бэ?
- Захиалагчийн
  - Гүйцэтгэгчийн
  - Бусад
- 3.5. Ажлын үр дүнгийн доголдлын талаар баталгаат хугацаа тогтоосон уу?
- Тийм
  - Үгүй
- 3.6. Ажлын материал шаардлага хангаагүйгээс төлбөр шаардаж байгаа бол энэ тухайгаа нөгөө талдаа мэдэгдсэн үү?
- Тийм
  - Үгүй
  - Ийм шаардлага биш
- 3.7. Ажлын төсвийн хэмжээ нэмэгдсэн талаар маргаж байгаа бол нөгөө талдаа мэдэгдсэн үү?
- Тийм
  - Үгүй
  - Ийм шаардлага биш

4. Гэрээний дүн: .....

5. Гэрээ байгуулсан огноо:.....

6. Гэрээ дуусгавар болох огноо:.....

7. Ажлын үр дүнг хүлээн авсан огноо:.....

8. Ажлын үр дүнд доголдол илэрсэн талаар мэдэгдсэн огноо:.....

9. Нэхэмжлэлийн шаардлага, үндэслэл, үйл баримтын талаар ач холбогдолтой гэж үзсэн нөхцөл байдлын талаар 300 үгэнд багтаан бичнэ үү.

НЭХЭМЖЛЭЛ ГАРГАСАН: